

# BAN ĐỐI NGOẠI TRUNG ƯƠNG ĐẢNG TUYỂN DỤNG CÔNG CHỨC NĂM 2019

## I. CHỈ TIÊU

Ban Đối ngoại Trung ương Đảng tổ chức thi tuyển và tiếp nhận không qua thi tuyển 08 chuyên viên nghiên cứu đối ngoại sử dụng thông thạo một trong các ngoại ngữ sau:

- Tiếng Anh: 04 người.

- Tiếng Pháp - Anh (sử dụng đồng thời hai thứ tiếng, trong đó ngoại ngữ chính là tiếng Pháp): 01 người.

- Tiếng Nga: 01 người

- Tiếng Hàn Quốc: 01 người

- Tiếng Trung: 01 người

## II. YÊU CẦU

- *Yêu cầu chung:*

+ Tốt nghiệp đại học trở lên các chuyên ngành khoa học xã hội, trong đó ưu tiên các chuyên ngành Quan hệ quốc tế, Quốc tế học, Luật quốc tế, Kinh tế quốc tế, Ngoại ngữ.

+ Tuổi: không quá 35 đối với ứng viên thi tuyển; không quá 40 đối với ứng viên tiếp nhận không qua thi tuyển.

+ Lý lịch rõ ràng, phẩm chất chính trị và đạo đức tốt.

- *Yêu cầu cụ thể:*

+ Đối với ứng viên dự tuyển với ngoại ngữ là tiếng Anh: có chứng chỉ IELTS (Academic) từ 6.5 điểm trở lên hoặc chứng chỉ TOEFL iBT từ 87 điểm trở lên (ngày cấp sau 01/7/2017).

Đối với ứng viên dự tuyển ngoại ngữ khác: Ngoại ngữ chuyên ngành trình độ C trở lên; không bắt buộc có chứng chỉ ngoại ngữ quốc tế.

+ Có khả năng biên, phiên dịch; phân tích, tổng hợp thông tin; biên tập. Không nói ngọng, nói lắp.

+ Sức khỏe tốt, ngoại hình phù hợp với yêu cầu công tác đối ngoại (nam cao 1,65m trở lên, nữ cao 1,57m trở lên).

+ Ưu tiên sử dụng tốt ngoại ngữ thứ hai; có kinh nghiệm công tác phù hợp.

+ Ưu tiên nam.

## III. NỘI DUNG THI

**1. Phổ biến thông tin, sơ tuyển:** 8g30 ngày 06/7/2019.

**2. Vòng 1 (đối với các thí sinh đã qua sơ tuyển):** 20-21/7/2019.

**2.1. Các môn thi chung (đối với ứng viên thi tuyển)**

- *Kiến thức chung* (viết 120 phút): Kiến thức về hệ thống chính trị, tổ chức bộ máy của Đảng, Nhà nước, các tổ chức chính trị - xã hội; quản lý hành chính nhà nước.

- *Tin học văn phòng* (thực hành trên máy 45 phút): Kiểm tra kiến thức, kỹ năng tin học văn phòng, tập trung vào Microsoft Word, Excel và sử dụng internet.

**2.2. Các môn chuyên ngành (đối với tất cả ứng viên thi tuyển và tiếp nhận không qua thi tuyển)**

- Chính trị đối ngoại: thi viết (180 phút).

- Ngoại ngữ chuyên ngành: dịch viết (xuôi-ngược), nghe hiểu, vấn đáp; trình độ tối thiểu tương đương IELTS 6.5 trong tiếng Anh (180 phút).

**2.3. Ngoại ngữ hai:**

- Tiếng Anh: **bắt buộc đối với vị trí tiếng Pháp-Anh**; trình độ tương đương IELTS 6.0; dịch viết (xuôi-ngược), nghe hiểu, vấn đáp (150 phút).

- Một trong các thứ tiếng Anh, Pháp, Trung: đăng ký theo nguyện vọng đối với các vị trí tuyển dụng còn lại; trình độ tương đương IELTS 5.0 trong tiếng Anh, dịch viết (90 phút).

**3. Thi vòng 2** (Phòng vấn đối với các thí sinh đã qua Vòng 1): dự kiến 31/7/2019.

**4. Địa điểm:** Ban Đối ngoại Trung ương Đảng, số 1 Hoàng Văn Thụ, phường Quán Thánh, quận Ba Đình, Hà Nội.

#### IV. HỒ SƠ DỰ TUYỂN

**1. Hồ sơ gồm:**

- Đơn dự tuyển (khai theo mẫu khi thí sinh trực tiếp đến nộp hồ sơ).

- Sơ yếu lý lịch có dán ảnh và dấu xác nhận của cơ quan có thẩm quyền.

- Bản sao: giấy khai sinh; chứng minh nhân dân/căn cước công dân; văn bằng, chứng chỉ và bằng điểm bậc đại học trở lên (sinh viên tốt nghiệp đại học năm 2019 chưa có bằng tốt nghiệp có thể nộp bổ sung sau).

- 02 ảnh 3x4 chụp trong 6 tháng gần nhất.

- Giấy chứng nhận sức khỏe hợp lệ, cấp trong 60 ngày gần nhất.

- Chứng nhận đối tượng ưu tiên trong tuyển dụng (nếu có).

## **2. Phí dự tuyển, thời gian, địa điểm nộp hồ sơ**

- Phí dự tuyển: Thực hiện theo Thông tư 228/2016/TT-BTC của Bộ Tài chính; chỉ thu đối với thí sinh đủ điều kiện tham gia dự thi.

- Nhận hồ sơ: 03/6-02/7/2019 (sáng 9h-11h, chiều 14h-16h các ngày thứ Ba, Tư, Sáu).

- Thí sinh trực tiếp nộp hồ sơ tại Vụ Tổ chức – Cán bộ, Ban Đối ngoại Trung ương Đảng, số 1 Hoàng Văn Thụ, phường Quán Thánh, quận Ba Đình, Hà Nội (SĐT: 024.38231647, liên hệ chị Trang).

*Lưu ý: Không trả lại hồ sơ dự tuyển./.*